

Referat fra FYA bestyrelsesmøde før ordinær generalforsamling i Odense den 03.10.2014 kl. 10.30-16.30

Deltagere: Sigrun Kann (SK), Nicola Clausen (NC), Tobias Lyngeraa (TL), Troels Haxholdt Lunn (THL), Camilla Strøm (CS), Rune Sort (RS) og Mette Poulsen (MP)

Afbud: Morten Hasager Kirk (MHK)

1. Valg af referent

MP valgt

TL er valgt som referent til det kommende møde.

2. HU ansættelsesrunde efterår 2014:

Videreuddannelsesregion Øst: 29 ansøgere til 10 stillinger. Ansættelsesproceduren foregik i god ro og orden.

Videreuddannelsesregion Syd: 21 ansøgere til 6 stillinger.

Videreuddannelsesregion Nord: 28 ansøgere til 10 stillinger.

Der kommer en fyldestgørende beskrivelse af ansøgernes karakteristika, som lægges på hjemmesiden (TL).

Problematikken omkring hvorvidt man er "rusten" efter et ph.d. forløb eller sideuddannelse i et andet speciale diskuteres igen, og vi er fortsat enige om, at ansøgerne skal udvælges på baggrund af deres samlede profil vurderet ud fra de 7 lægeroller, og ikke hvorvidt klinikken er frisk i erindring.

CS foreslår, at vi, som forening, laver en "opskrift" i forhold til hvordan man får en HU i anæstesiologi. Vi bliver dog enige om, at det vil være vanskeligt at lave generelle anbefalinger. Dette særligt grundet de store regionale forskelle i forhold i ansøgernes profil samt variation i ansøgerfeltet fra gang i gang. Det eneste vi kan rådgive om, er at formalia i ansøgningen skal være i orden og at specialets faglige profil kan bruges som "rettesnor".

3. Vigtigt (kort) nyt fra øvrige udvalg?

MP fremhæver kort at temaet "den unge HU læge" var et centralt punkt på dagsordenen på det sidste møde i URSARN.

4. Forestående aktiviteter – status:

I. GF i dag: se punkt 5

II. Årsmøde: se punkt 6

III. Fyraftensmøder:

- Klinisk Relevant holder pause i oktober, der er dog flere møder i støbeskeen.

- FYA fyraftensmøde på Skejby på mandag den 6. oktober 2014 med titlen "Anæstesi til (det aktutte) sectio". MP har det næste fyraftensmøde i pipelinen.
 - Roadtrip med "Hvordan får jeg HU" bliver den 19. november i Aarhus og den 26. november i København med Rikke Vita Borre Jacobsen og Niels Dalsgaard Nielsen.
- IV. Nyhedsbrev med indhold om årsmøde herunder uddannelsesprisen, symposium 2015, fyraftensmøder.
- V. Skriftligt indlæg til FYA.dk og DASAIMs hjemmeside
- RS laver en årsrapport over vores aktiviteter i FYA til vores hjemmeside og DASAIMs hjemmeside.
- VI. Kort orientering omkring en karrieredagen på Panum den 9. oktober ved RS.
- VII. Enquete om uddannelse
- Vi aftaler at den genudsendes i starten af det nye år.

5. Generalforsamling i dag – overblik og praktiske forhold / to-do?

- SK gennemgår vores budget for 2013-14 – vi har et overskud på 56.943 kroner. Vores egenkapital er 180.000 kroner. NC undersøger muligheder og formalia for evt. at oprette en fond, som vores overskud kan bruges til – gerne til uddannelsesrelaterede formål som for eksempel til betaling af kursusafgift.

6. Årsmøde

- I. Status ved NC.
- Mads Astvad og Søren Rudolph tager den første session (60 minutter med introduktion til FOAM). Den session er klar! Den anden session (90 minutter) bliver med Jakob Stensballe med inputs fra Twitter og de to udenlandske foredragsholdere. Vi mangler at finpudse denne session.
- II. Konkrete opgaver:
- Postes skal laves omkring de forskellige internetfora (MP og NC).
 - Mads Astved skal orienteres om, at vi "går efter" fya.dk som Twitter-profil-navn (NC).
 - Der skal laves aftale med Hotel Radisson om at lave en "generalprøve" inden årsmødet. I denne korrespondance skal Tina Calundann være cc.. (NC, TL og CS)
- III. DASAIMs uddannelsespris
- Der er foreløbig kommet to indstillinger:

1. UAO Pernille Lenart, Kolding Sygehus
 2. UAO Lars Hesselbjerg, Rigshospitalet
- Vi håber på flere indstillinger. Vi beslutter til vores kommende skypemøde, hvem prisen skal gå til. Øivind spørges i forhold til diplom/platte.

7. FYA Symposium 2015

- I. Status:
 - Location: Hesselet, Nyborg den 12-13. juni 2015
 - Sponsorer: prisen for deltagelse som sponsor er minimum 10000 kroner.
 - Tilmelding: Omkring februar måned.
 - Undervisere: se særskilt oversigt sammen med programmet
- II. Skal bestyrelsen betale – skal 2 pers. f.eks. fritages mod at lægge stor indsats i symposiet? (Forslag: vi betaler som sidste år, det giver gennemsigtighed og forhindrer skæve blikke også i egne rækker) Det fik vi ikke diskuteret!
- III. Tilbud om hjælp fra medlemmer – skal/kan vi bruge det til noget konkret?

Vi kommer frem til at såfremt et medlem skal medinddrages i planlægningen af symposiet er det til helt klare og veldefinerede opgaver som for eksempel, at et medlem kan tage kontakt til en bestemt foredragsholder. Dette for at sikre, at vi i bestyrelsen, kan have en god styring af planlægningsprocessen.
- IV. Struktur af program

Laves af CS og THL og sendes til os andre som separat dokument. Vi aftaler at sessionerne denne gang skal vare 1 time frem for de 45 minutter sidst, kaffepauser a' 30 minutter og frokostpause på én time. Således giver det plads til 9 sessioner. Kun sponsorer om fredagen. To parallel spor om lørdagen. Frokost søndag klokken 13.15 og derefter afrejse.
 - Liste over emner med foredragsholder udformes – se separat dokument fra CS.
- V. Opgavefordeling
 - Troels laver brev til de sponsorer, som vi allerede har kontakt til.
 - Når foredragsholderne er fastlagt og vi har fået tilbagemelding fra dem, laver vi (MP) det endelige program, som skal vedhæftes brevet.

Vi nåede ikke de sidste dagsordenpunkter som må overgå til det kommende møde(r).

8. Hjemmeside / Facebook /Andre medier –Status:

- I. Konkrete forslag / "regler" for brug af FB siden?
- II. Skal FYA officielt benytte andre sociale medier: google+, twitter etc.?
- III. Snarligt indlæg på hjemmeside for at vise aktivitet – "Årsrapport" inkl. omtale af Symposium 2014?
- IV. Statistik over HU ansøgningsrunden?

9. Bestyrelsesinternat – skal det genoptages? Hvornår? vi nåede ikke punktet

10. Årshjul oprettelse – med flest mulige datoer/deadlines og møder. Evt. tjeklister/opskrifter til årlige events (hvad skal igangsættes hvornår etc.).

11. Praktiske opgaver til udførelse evt. under dagens møde:

- I. Opdatering af krav og pris for medlemskab på hjemmeside
- II. Opdatering af adresseliste til nyhedsmails
- III. Opdatering af kalenderfunktion på hjemmesiden
- IV. Foreløbigt varslingsbrev til sponsorerne for Symposium 2015
- V. ...
- VI. ...

12. Fremtidige mødedatoer

13. Eventuelt